

1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

Oprachtnemer: Chantal Loverbos Communicatie, gevestigd te Kleine Vuurvinder 18, 5731ZJ, Mierlo, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Eindhoven onder nummer 68360134, met BTW nummer NL001532301B48 en vertegenwoordigd door eigenaar C.C.G.L. Loverbos, hierna te noemen CLC. CLC is een eenmanszaak die met name gericht is op communicatieadvies en copywriting.

Oprachtgever: De natuurlijke- of rechtspersoon die te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van de door CLC aangeboden diensten.

Opracht: iedere door CLC met de opdrachtgever te sluiten overeenkomst c.q. opdracht die betrekking heeft op de door CLC aangeboden diensten.

2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, opdrachten en offertes waarbij CLC diensten aan een opdrachtgever levert, ook indien deze diensten niet (nader) in deze voorwaarden zijn omschreven.

2. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met CLC, waarbij derden betrokken worden.

3. Van deze algemene voorwaarden kan slechts afgeweken worden indien dit uitdrukkelijk schriftelijk wordt overeengekomen. Eventuele algemene voorwaarden of andere voorwaarden van opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid hiervan wordt ook uitdrukkelijk door CLC van de hand gewezen.

4. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen alle overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. CLC en opdrachtgever zullen indien dit het geval is in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen overeen te komen, ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling(en). Hierbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van deze bepaling(en) in acht genomen. Bij onduidelijkheid over de uitleg of inhoud van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dienen deze 'in de geest' van deze algemene voorwaarden te worden uitgelegd. Situaties die niet in deze algemene voorwaarden zijn geregeld, dienen te worden beoordeeld 'in de geest' van deze algemene voorwaarden.

5. Indien CLC niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, dan betekent dit niet dat de bepalingen van deze algemene voorwaarden niet van toepassing zijn, of dat CLC in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.

6. CLC is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd. Grote inhoudelijke wijzigingen worden (bij voorbaat) met opdrachtgever besproken.

3 Offertes en overeenkomsten

1. Overeenkomsten kunnen zowel mondeling, schriftelijk, als ook via een offerte tot stand komen.

2. Alle prijzen zijn exclusief btw en eventuele verzend-, transport- en portokosten, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

3. Offertes van CLC zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever is gegeven. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle voor de opzet, uitvoering en afronding van de opdracht essentiële informatie heeft gegeven.

4. CLC kan gebruik maken van offertes, waarbij de geldigheidsduur steeds zal worden vermeld. Indien de geldigheidsduur niet wordt vermeld geldt hiervoor een termijn van 30 dagen.

5. Het enkel uitbrengen van een aanbieding verplicht CLC niet tot het sluiten van een overeenkomst. Als datum van totstandkoming van de overeenkomst zal gelden de datum van de bevestiging door CLC.

6. CLC kan niet aan offertes worden gehouden, indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, kennelijke vergissingen en/of verschrijvingen bevatten.

7. Eventuele offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

4 Algemene verplichtingen van partijen

1. Opdrachtgever en CLC zullen beiden meewerken aan overeengekomen procedures en zullen elkaar de voor de goede uitvoering van de werkzaamheden benodigde informatie zo spoedig mogelijk, nadat de wederpartij daarom heeft gevraagd ter beschikking stellen. Voorwerpen, materialen en/of gegevens, die de Opdrachtgever ter beschikking heeft gesteld aan CLC, worden gehouden voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

2. Opdrachtgever en CLC zullen elkaars belangen noch binnen noch buiten deze overeenkomst onnodig schaden.

3. CLC verplicht zich alle informatie van vertrouwelijke aard door of namens Opdrachtgever verstrekt geheim te houden.

4. Ter beschikking stelling van informatie en medewerking Opdrachtgever verstrekt CLC tijdig alle documenten, informatie en contacten, die nodig zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.

6 Uitvoering van de opdracht en het betrekken van derden daarbij

1. CLC voert de werkzaamheden uit in het kader van de opdracht, naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.

2. Indien het nodig is voor een goede uitvoering van de opdracht, heeft CLC het recht de dienst, geheel of ten delen, door derden uit te laten voeren. Dit geschiedt zoveel mogelijk in

overleg met opdrachtgever. CLC doet hierbij zijn uiterste best om de overeengekomen verplichtingen en kwaliteiten te bereiken.

3. CLC aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden die door derden worden verricht. Eventueel ingeschakelde derden dienen zelf voor een dekking aansprakelijkheidsverzekering zorg te dragen.

4. Als door CLC of door CLC ingeschakelde derden, voor de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers of derden in redelijkheid gewenste faciliteiten. Opdrachtgever zal CLC vrijwaren voor aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden welke het gevolg is van het handelen of het nalaten van de Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens organisatie.

7 Wijziging van de opdracht

1. Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed als partijen tussentijds besluiten te wijzigen van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en de daaruit voortvloeiende werkzaamheden. Wanneer door opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de uitvoering van de opdracht, brengt CLC in beginsel de noodzakelijke aanpassingen aan in opdracht van opdrachtgever. CLC kan, zonder daarmee in gebreke te komen, een verzoek tot wijziging, aanvulling of intrekking van de overeenkomst weigeren, indien dit kwalitatief gevolgen zou hebben voor de te leveren dienst.

2. Eventuele aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen zijn slechts geldig indien CLC deze schriftelijk heeft bevestigd.

3. Indien wijziging meerwerk ten gevolgen heeft, mag CLC de extra kosten voor wijziging van de opdracht bij opdrachtgever in rekening brengen. CLC zal de opdrachtgever hier van te voren over inlichten. CLC brengt geen meerkosten in rekening als de wijziging of aanvulling van de opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan hemzelf kunnen worden toegerekend.

4. Voor zover zich bij de uitvoering van de opdracht onvermijdelijke afwijkingen ten opzichte van een offerte voordoen, zal CLC de Opdrachtgever hierover in een zo vroeg mogelijk stadium inlichten. Overschrijdingen van offertes tot 10% worden als begrotingsrisico door de Opdrachtgever geaccepteerd en behoeven dan ook niet als zodanig te worden gemeld.

5. CLC behoudt zich het recht voor om wettelijk vastgelegde prijsstijgingen en onverwachte redelijkerwijs noodzakelijke hogere kosten, die plaatsvinden tussen opdrachtbevestiging en de uitvoering van deze opdracht, aan de opdrachtgever door te berekenen. CLC is verplicht eventuele prijswijzigingen zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever mede te delen en toe te lichten.

8 Auteursrecht en licentie

1. Op elk werk van CLC is volgens de Nederlandse wet automatisch het auteursrecht van toepassing.

2. Alle door CLC verstrekte informatie, aanbiedingen, offerte verrichte ideeën, gemaakte teksten, strategische/creative concepten en ontwerpen, of andere stukken zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt in het kader van de opdracht en mogen door Opdrachtgever niet worden veeleuvend, openbaar gemaakt worden gemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht zonder voorafgaande toestemming van CLC.

3. CLC behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die het toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. CLC heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht. CLC behoudt hierbij het recht de geleverde materialen voor eigen promotiedoeleinden te gebruiken in zijn portfolio.

4. Indien CLC producten op basis van aanwijzingen van Opdrachtgever vervaardigt, staat Opdrachtgever ervoor in dat daardoor geen rechten van derden zullen worden geschonden.

5. De Opdrachtgever verkrijgt van CLC een in tijdsduur onbeperkte licentie voor het gebruik van auteursrechtelijke beschermde werken, die door CLC in de uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van de Opdrachtgever worden gemaakt, met dien verstande dat de licentie slechts geldt zodra en zolang de Opdrachtgever voldoet aan de financiële verplichtingen, die verband houden met de beschikbaarstelling van het auteursrechtelijk beschermde werk.

6. De in het voorgaande bedoelde licentie geldt uitsluitend voor gebruik van het werk door de Opdrachtgever zelf. Gebruik door derden is niet toegestaan.

7. De in voorgaande bedoelde licentie geldt niet voor het gebruik van werk in een door Opdrachtgever aangepaste vorm. Voor publicatie in aangepaste vorm, dient eerst toestemming gevraagd te worden aan de CLC.

8. CLC is gerechtigd het in opdracht vervaardigde te signeren of de Opdrachtgever te vragen om een naamvermelding aan te brengen.

9 Betaling en incassokosten

1. Betaling dient binnen 14 dagen na de factuurdatum te geschieden, op een door CLC aan te geven bankrekeningnummer.

2. Na het verstrijken van de betalingstermijn zal CLC een ingebrekestelling sturen met een laatste betalingstermijn.

3. Indien de Opdrachtgever in verzuim is met de tijdige betaling van een factuur, dan is deze na de termijn van de ingebrekestelling wettelijke rente verschuldigd. De wettelijke rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag. Daarnaast

worden incassokosten ten bedrage van 15% van het factuurbedrag in rekening gebracht, met een minimum van € 40,-.

4. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

10 Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden moet opdrachtgever binnen twee weken na factuurdatum, dan wel indien dit tijdstip later ligt, uiterlijk binnen drie weken na afronding van de

betreffende werkzaamheden, kenbaar maken aan CLC en wel via telefoon (0631654431) of e-mail (chantal[at]loverboscommunicatie[punt]nl). De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat CLC hier adequaat op kan reageren.

2. Eventuele klachten zullen door CLC binnen twee weken beantwoord worden. Daargelaten de situaties waarin dit niet mogelijk is. Indien dit het geval is deelt CLC dit zo spoedig mogelijk mede en doet hij zijn uiterste best om zo mogelijk alsnog te reageren.

3. Indien een klacht - naar de mening van CLC - gegrond is, zal CLC de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels van de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

4. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, is CLC aansprakelijk, binnen de grenzen van artikel 11.

11 Aansprakelijkheid

1. CLC is slechts aansprakelijk voor schade die de Opdrachtgever lijdt door tekortkomingen van CLC bij uitvoering van enige tussen partijen gesloten overeenkomst c.q. opdracht indien en voorzover de schade het gevolg is van opzet en/of grove schuld van CLC.

2. CLC is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade. Onder indirecte schade wordt verstaan; gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

3. Opdrachtgever vrijwaart CLC voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade, voortvloeiende uit de toepassing of het gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van CLC door Opdrachtgever of door een ander aan wie Opdrachtgever dat resultaat ter beschikking heeft gesteld, tenzij er sprake is van aantoonbare opzet of aantoonbare grove schuld van CLC.

4. CLC is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat CLC is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

5. De aansprakelijkheid van CLC is beperkt tot éénmaal de hoogte van het betreffende factuurbedrag, dan wel de periode van het factuurbedrag waarop de schade betrekking heeft.

12 Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst hebben gekregen, geheim te houden. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is aangegeven of als dit blijkt uit het (soort) informatie.

13 Overmacht

1. CLC is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling, of wegens in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

2. Indien er sprake is van overmacht zal opdrachtgever, CLC hiervan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de oorzaak van de overmacht.

3. CLC heeft het recht, gedurende de periode dat de overmacht duurt, zijn verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten.

4. Opdrachtgever heeft na de mededeling dat sprake is van overmacht aan de zijde van CLC het recht de opdracht schriftelijk te annuleren.

14 Opschorting en ontbinding

1. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig aan CLC worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan CLC zijn verstrekt, heeft CLC het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.

15 Geschillen

1. In geval van geschillen die voortkomen uit een overeenkomst tussen Opdrachtgever en CLC, of uit daarop voortbouwende overeenkomsten, zullen partijen proberen deze in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation.

2. Blijkt het onmogelijk een dergelijk geschil op te lossen met behulp van mediation, dan zal het geschil worden beslecht door de bevoegde rechter.

16 Toepasselijk recht

Op elke opdracht tussen CLC en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. Ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of wanneer opdrachtgever in het buitenland woont of is gevestigd. De bevoegde rechter zal zijn de rechter in het arrondissement Noord-Brabant, tenzij dwingendrechtelijke regels zich daartegen verzetten.